

**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA
INFORMATYKA/ZAJĘCIA KOMPUTEROWE
KLASY IV – VIII SZKOŁA PODSTAWOWA**

**Nauczyciel: mgr inż. Krystian Rudy
Szkoła Podstawowa w Wysokiej**

Przedmiotowy System Oceniania z informatyki został skonstruowany w oparciu o następujące dokumenty:

- Statut Szkoły -Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania.
- podstawa programowa z przedmiotu „informatyka” dla klas IV-VIII w szkole podstawowej.

Ocenianie przedmiotowe ma na celu:

- a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach,
- b) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- c) zwiększanie aktywności uczniów poprzez odpowiedni system gratyfikacji za samodzielne zgłaszanie się do odpowiedzi,
- d) umożliwienie uczniom samooceny - za pomocą szczegółowych kryteriów oceniania,
- e) poinformowanie rodziców lub opiekunów ucznia o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia

1. Jawność ocen

- nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z zajęć komputerowych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidziana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
- oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione prace kontrolne uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą otrzymać do wglądu do końca danego roku szkolnego (tj. do 31 sierpnia).
- nauczyciel uzasadnia każdą ocenę szkolną;
 - a) oceny z ustnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności nauczyciel uzasadnia ustnie w obecności klasy, wskazując dobrze opanowaną wiedzę lub sprawdzaną umiejętność, braki w nich oraz przekazuje zalecenia do poprawy. Na zakończenie lekcji uczeń ma prawo do wniesienia prośby o wpisanie uzasadnienia w zeszyte szkolnym. Nauczyciel realizuje prośbę ucznia najpóźniej w terminie dwóch dni od daty jej skierowania.
 - b) w przypadku wątpliwości uczeń i rodzice (opiekunowie) mają prawo do uzyskania dodatkowego uzasadnienia oceny. Dodatkowe uzasadnienie nauczyciel przekazuje bezpośrednio zainteresowanej osobie w czasie konsultacji w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia lub podczas indywidualnych spotkań z rodzicem.
- sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych. Prace pisemne uczniów nauczyciel uzasadnia ustnie wskazując:
 - a) wiadomości i umiejętności opanowane przez ucznia w porównaniu z wymaganiami edukacyjnymi z obszaru sprawdzanego testem, sprawdzianem lub klasówką,
 - b) w jaki sposób uczeń powinien nadrobić braki oraz jakiego zakresu one dotyczą.

Rodzice (prawni opiekunowie) mają możliwość wglądu w ocenione i sprawdzone pisemne prace dzieci na najbliższym po sprawdzianie dyżurze nauczycieli, na zebraniach ogólnych i konsultacjach w wyznaczonych godzinach i dniach tygodnia. Prace pisemne można również udostępniać uczniom do domu w celu zaprezentowania ich rodzicom (prawnym opiekunom).

Okazane prace wraz z podpisem rodzica (prawnego opiekuna) zwracane są nauczycielowi w ciągu 3 dni. Niedotrzymanie terminu zwrotu pracy skutkuje przyznaniem uczniowi punktów ujemnych.

- przed śródrocznym i końcoworocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) informuje o przewidywanej ocenie klasyfikacyjnej,
- informacje o postępach i trudnościach ucznia w nauce przekazywane są w następujący sposób:
 - a) na zebraniach ogólnych z rodzicami;

- b) na spotkaniach konsultacyjnych indywidualnych z nauczycielami (inicjowane zarówno przez rodzica, jak i nauczyciela);
- c) podczas wyznaczonych dyżurów nauczycielskich;
- d) pisemnie:
 - notatką w dzienniczku ucznia lub zeszyte przedmiotowym, lub w zeszytach korespondencji (wymagany podpis rodziców),
 - informacją do rodziców (lub prawnych opiekunów) o przewidywanych niedostatecznych ocenach klasyfikacyjnych i nagannej ocenie zachowania ucznia, w terminie 30 dni przed konferencją klasyfikacyjną,
 - listem gratulacyjnym;
- e) telefonicznie (w wyjątkowych sytuacjach wymagających natychmiastowego kontaktu z rodzicem (prawnym opiekunem)).

2. Skala stosowanych ocen i innych znaków

Oceniając wiedzę i umiejętności uczniów stosowana jest następująca skala ocen:

- celujący,
- bardzo dobry,
- dobry,
- dostateczny,
- dopuszczający,
- niedostateczny.

3. Obszary podlegające ocenie

Badanie kompetencji ucznia z informatyki odbywa się przy komputerze, dlatego każdy sprawdzian lub test planowany jest jako praktyczny - uczeń wykonuje zadania korzystając z komputera i odpowiedniego oprogramowania; forma zadań nie odbiega od ćwiczeń, które uczniowie wykonują na zajęciach.

sprawdzanie umiejętności dotyczy:

- a) rozwiązywania problemów za pomocą komputera,
- b) łączenia umiejętności praktycznych z wiedzą teoretyczną oraz znajomości podstawowych metod pracy na komputerze,
- c) znajomości wspólnych dla różnych programów mechanizmów i podstawowych pojęć i metod informatyki.
 - aktywności na lekcjach,
 - praca twórcza wkraczająca poza zakres programowy (praca własna),
 - udział w konkursach,
 - prac dodatkowych (np. referaty, projekty, prezentacje)
 - stosowanie przez ucznia języka informatycznego – terminów i pojęć w ramach przewidywanych przez program nauczania;
 - przygotowanie do zajęć – posiadanie podręcznika, zeszytu, innych przyborów lub materiałów wymaganych przez nauczyciela;
 - umiejętność pracy w zespole – gotowość do pomocy innym, sposób komunikowania się w grupie.

4. Sposoby sprawdzania osiągnięć – wiedzy i umiejętności uczniów

Formy pracy podlegające ocenianiu:

- aktywność,
- kartkówki,
- praca w zespołach,
- zadania dodatkowe rozszerzające wiedzę,
- przygotowanie do lekcji,

- zadania domowe,
- udział w konkursach informatycznych.

Wyżej wymienione formy będą sprawdzane i oceniane na lekcjach informatyki w następujących obszarach działań uczniów:

- rozwój i rozumienie pojęć informatycznych,
- wiedza informatyczna,
- sposób prowadzenia rozumowań (logiczne myślenie),
- rozwiązywanie zadań i sposób prezentacji tych rozwiązań,
- podejście do problemów,
- prace projektowe,
- planowanie, organizowanie i ocenianie własnego uczenia się,
- efektywne współdziałanie w zespole,
- korzystanie z różnych źródeł informacji,
- rozwiązywanie problemów w twórczy sposób.

Ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną z ocen cząstkowych. Ważną rolę przy wystawianiu oceny odgrywa umiejętność obsługi i wykorzystanie komputera przy rozwiązywaniu problemów praktycznych.

5. Zasady informowania uczniów o planowanych sprawdzianach

Krótkie sprawdziany obejmują materiał z kilku ostatnich lekcji i są zapowiadane na lekcji poprzedzającej sprawdzian. Sprawdzian trwa od 15 do 20 minut. Za pomocą „kartkówki” nauczyciel może kontrolować bez zapowiedzi wiedzę uczniów z trzech ostatnich lekcji.

6. Zasady przeliczania punktów na ocenę szkolną

Przy ustalaniu oceny z prac pisemnych ustala się następującą zasadę:

OCENA PROCENTOWA

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Celujący | 91 – 100 % + zadania dodatkowe (extra) o podwyższonym stopniu trudności. |
| 2. Bardzo dobry | 91 – 100 % |
| 3. Dobry | 75 – 90 % |
| 4. Dostateczny | 51 – 74 % |
| 5. Dopuszczający | 31 – 50 % |
| 6. Niedostateczny | 0 - 30 % |

Ocena semestralna (roczna) wystawiana jest w wyniku zastosowania następujących narzędzi pomiaru:

- sprawdzian praktyczny – indywidualna praca ucznia, ćwiczenie praktyczne.
- zadanie grupowe – wspólny projekt całej grupy ćwiczeniowej, który podsumowuje część omówionych wcześniej zagadnień.
- aktywność – aktywność w czasie zajęć i poza nimi.

Laureaci konkursów informatycznych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych, otrzymują z zajęć komputerowych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.

7. Przygotowanie lub nieprzygotowanie do zajęć lekcyjnych

Uczeń ma prawo do jednego w ciągu półroczu zgłoszenia nie przygotowania się do lekcji. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy: brak zeszytu, brak pracy domowej. Po wykorzystaniu limitu wyżej określonego uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną. Zgłoszenie nie przygotowania nie dotyczy zapowiedzianych z tygodniowym wyprzedzeniem sprawdzianów i lekcji powtórzeniowych. Nieprzygotowania nie mają wpływu na ocenę śródroczną i roczną.

Udział w uroczystościach i przedsięwzięciach organizowanych przez szkołę nie stanowi podstaw do nieprzygotowywania się do zajęć.

Uczeń przygotowujący się, do co najmniej drugiego etapu konkursu przedmiotowego bezpośrednio przed eliminacjami może być zwolniony z odpowiedzi lub kartkówki.

W trudnych przypadkach losowych, uczeń może zostać zwolniony z odpowiedzi poza w/w przypadkami.

Uczeń jest zobowiązany do prowadzenia zeszytu przedmiotowego. Notatki z lekcji na których uczeń był nieobecny, powinny być uzupełnione najpóźniej tydzień po powrocie do szkoły. Uczeń powinien posiadać na lekcji podręcznik, zeszyt przedmiotowy.

8. Zasady, tryb i terminy poprawiania ocen bieżących

Każdy sprawdzian napisany na ocenę nie satysfakcjonującą ucznia, można poprawić tylko jeden raz. Poprawa może nastąpić na wyraźne życzenie ucznia, w czasie nie dłuższym niż dwa tygodnie od rozdania prac. Uwzględniona jest tylko ocena otrzymana z poprawy.

Uczeń w ustalonym terminie pisze jeszcze raz dany sprawdzian.

Kartkówki, praca domowa też podlegają poprawie. W przypadku niezaliczenia sprawdzianu uczeń jest zobowiązany do jej zaliczenia w wyznaczonym przez nauczyciela terminie.

Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania sprawdzianu lub zakres materiału obowiązujący na sprawdzianie praktycznym.

9. Zasady, tryb i terminy poprawiania ocen niedostatecznych śródrocznych i rocznych

Zgodnie z WZO uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną z informatyki zaliczając materiał przewidziany na ocenę dopuszczającą w danym semestrze. Ostatni termin poprawienia oceny upływa na jeden dzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

Uczeń, którego przewidywaną oceną na pierwszy semestr lub na koniec roku jest ocena niedostateczna ma prawo do jej poprawy pisząc sprawdzian obejmujący wiadomości i umiejętności z danego półrocza (materiał do zaliczenia może być podzielony na kilka grup tematycznych). Jeśli uczeń uzyskał ocenę niedostateczną na pierwszy semestr, to musi ją poprawić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Pisze sprawdzian obejmujący swoim zakresem wiadomości i umiejętności z danego semestru, może zaliczać ten materiał kilka razy. Jeśli uczeń uzyskał ocenę niedostateczną na koniec roku szkolnego to, zgodnie z WZO może zdawać poprawkę w sierpniu. Ostatni termin poprawienia oceny upływa na jeden dzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

Uczeń, który opuścił 50 % lekcji i są to nieobecności nieusprawiedliwione, nie może być klasyfikowany z przedmiotu.

10. Zasady i tryb uzyskiwania ocen wyższych niż przewidywane śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne

Uczeń po wystawieniu ocen przewidywanych na dany semestr, chcąc uzyskać wyższą ocenę, może pisać sprawdzian obejmujący wiadomości i umiejętności z całego semestru na daną ocenę. Tylko jeden raz uczeń może zaliczać materiał przewidziany programem nauczania na ocenę wyższą w ciągu każdego semestru. Uczeń, który na dany semestr uzyskał ocenę nie satysfakcjonującą go, zgodnie z WZO może przed komisją powołaną przez dyrektora szkoły na wniosek rodziców zaliczać materiał z całego semestru (lub roku) przewidzianego na tą ocenę.

11. Sposoby i terminy informowania uczniów i rodziców o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych

O zagrożeniu oceną niedostateczną nauczyciel informuje ucznia, jego rodziców oraz wychowawcę klasy na miesiąc przed klasyfikacją.

Na dwa tygodnie przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciel zobowiązany jest do poinformowania ucznia o przewidywanej dla niego ocenie śródrocznej i rocznej z zajęć komputerowych

Informację o ocenie przewidywanej przekazuje się w formie ustnej w obecności klasy, nieobecność ucznia w tym czasie w szkole nie obliuguje nauczyciela do innej formy przekazania informacji. Przewidywaną ocenę śródroczną i roczną z zajęć komputerowych nauczyciel wpisuje do dziennika długopisem w ostatnią kratkę przed oceną klasyfikacyjną śródroczną i roczną.

12. Zapisy skrótowe stosowane w dzienniki lekcyjnym

Nauczyciel stosuje następujące zapisu skrótowe:

- np. – nieprzygotowany,
- nb. – nieobecny,
- spr. – sprawdzian.

13. Ocena uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

Ocena postępów uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi wymaga dużego stopnia indywidualizowania. Dostosowania wymogów i sposobu oceny osiągnięć dla każdego ucznia ze SPE dokonuje się w oparciu o zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych:

- w przypadku wszystkich dysfunkcji dostrzegać u uczniów częściowy sukces, progresję w przełamywaniu trudności;
- brać pod uwagę włożony wysiłek i chęć pokonania trudności, a nie tylko uzyskane efekty;
- nagradzać za aktywność podczas lekcji, nawet jeżeli nie owocuje zawsze dobrymi odpowiedziami, a także punktować za chęć uczestniczenia w zajęciach i zadaniach dodatkowych;
- uczniom z różnego typu dysfunkcjami (dysleksją, afazją, zespołem Aspergera, zaburzeniami zachowania) udzielać pochwał za prawidłowe wypowiedzi, natomiast unikać stawiania ocen za wypowiedzi słabe i nie na temat;
- brać głównie pod uwagę merytoryczną stronę wykonanej pracy, a nie jej walory estetyczne;
- w przypadku uczniów z dysortografią nie obniżać oceny za dużą ilość popełnionych błędów;
- ucznia zdolnego oceniać w stosunku do podstawy programowej, ale też w stosunku do założonych, ambitnych celów.

14. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z informatycznych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.

15. Wymagania edukacyjne na poszczególne oceny:

Celująca

Uczeń samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania z lekcji i zadania dodatkowe. Jego wiadomości i umiejętności wykraczają poza te, które są zawarte w podstawie programowej informatyki. Jest aktywny na lekcjach i pomaga innym. Ćwiczenia na lekcji wykonuje bezbłędnie, trzeba zadawać mu dodatkowe, trudniejsze zadania. Bierze udział w konkursach informatycznych, przechodząc w nich poza etap wstępny. Wykonuje dodatkowe prace informatyczne, takie jak przygotowanie pomocniczych materiałów na komputerze, pomoc innym nauczycielom w wykorzystaniu komputera na ich lekcjach.

Bardzo dobrą

Uczeń samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania z lekcji. Opanował wiadomości i umiejętności zawarte w podstawie programowej informatyki. Na lekcjach jest aktywny, pracuje systematycznie i potrafi pomagać innym w pracy. Zawsze kończy wykonywane na lekcji ćwiczenia i robi je bezbłędnie.

Dobrá

Uczeń samodzielnie wykonuje na komputerze nie tylko proste zadania. Opanował większość wiadomości i umiejętności, zawartych w podstawie programowej informatyki. Na lekcjach pracuje systematycznie i wykazuje postępy. Prawie zawsze kończy wykonywane na lekcji ćwiczenia i robi je niemal bezbłędnie.

Dostateczną

Uczeń potrafi wykonać na komputerze proste zadania, czasem z niewielką pomocą. Opanował wiadomości i umiejętności na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej informatyki. Na lekcjach stara się pracować systematycznie, wykazuje postępy. W większości wypadków kończy wykonywane na lekcji ćwiczenia.

Dopuszczającą

Uczeń czasami potrafi wykonać na komputerze proste zadania, opanował część umiejętności zawartych w podstawie programowej. Na lekcjach pracuje niesystematycznie, jego postępy są zmienne, nie kończy niektórych wykonywanych ćwiczeń.

Niedostateczną

Uczeń nie potrafi wykonać na komputerze prostych zadań. Nie opanował podstawowych umiejętności zawartych w podstawie programowej. Nie wykazuje postępów w trakcie pracy na lekcji, nie pracuje na lekcji lub nie kończy wykonywanych ćwiczeń. Nie ma wiadomości i umiejętności niezbędnych dla kontynuowania nauki na wyższym poziomie.